

Kaartkadaster en Claimstelsysteem

Artikel 24: ALGEMENE ZAKEN

1. In het kaartkadaster worden oriënteringskaarten en claims geregistreerd en claims. Onder "kaarten" worden zowel de feitelijke oriënteringskaarten verstaan als de geregistreerde fysieke gebieden. Een claim is een reservering van een fysiek gebied voor een toekomstige oriënteringskaart. Een kaart dient in het kadaster geregistreerd te zijn om er een wedstrijd onder auspiciën van de NOLB te houden.

2. ~~Verzoeken tot wijzigingen in dit kadaster moeten bij de kadasterbeheerder worden ingediend.~~ Het kaartkadaster is een administratief archiefsysteem. De Werkgroep Oriënteringskaarten beheert het kaartkadaster. Verenigingen kunnen nieuwe kaarten en claims, evenals wijzigingen of herzieningen in bestaande kaarten of claims, aanmelden en invoeren middels een online toegang tot het kaartkadaster. Wijzigingen kunnen betrekking hebben op het gebied van de kaart, de begeleidende informatie (zie artikel 25.1 en 26.2), of de geregistreerde kaartafbeelding. Het ingediende wordt direct geregistreerd en bevestigd, maar de effectuering vindt pas plaats na beoordeling door het kadasterbeheer.

3. ~~(vervallen)~~ 3. Het kaartkadaster is toegankelijk voor leden van de NOLB, waarbij de verenigingen bepalen welk lid welk niveau van toegang heeft. Een uitzondering is de situatie, zoals vermeld in artikel 25 lid 10.. Verenigingen kunnen leden als kaartbeheerder aanwijzen die de mogelijkheid hebben kaarten in het kaartkadaster in te dienen of te wijzigen. Iedereen met een account heeft zicht op de verdeling van de oriënteringskaarten in Nederland van de verschillende verenigingen.

4. ~~Alle oriënteringskaarten worden in het kadaster opgenomen. Zowel grote als kleine, gedrukt of geprint, kleur of zwart/wit.~~ Het criterium voor opname van een nieuwe of herziene kaart in het kaartkadaster is dat deze actueel is, dat de volledige ingediende oriënteringskaart geschikt is voor het houden van een wedstrijd en dat er is geïnvesteerd in veld- en tekenwerk. Enkel een (kopie van) een topografische kaart volstaat niet om als oriënteringskaart te worden geregistreerd. De Werkgroep Oriënteringskaarten toetst of de kaart aan de criteria voldoet. In twijfelgevallen beslist het bestuur.

5. De Werkgroep Oriënteringskaarten zorgt voor het up-to-date houden van de beheerssystemen, de opgeslagen gegevens en geeft leden van het bestuur van de NOLB, indien gewenst toegang tot het Kaartkadaster. ~~verstrekt een kopie van zowel het kaartkadaster als het claimstelsysteem, en de wijzigingen daarin, aan de secretaris van de NOLB.~~

6. vervallen

Nieuw:

6. De Werkgroep Oriënteringskaarten dient te zorgen dat van alle geregistreerde digitale gegevens, zowel kaarten als administratieve informatie, regelmatig een back-up wordt gemaakt. De gebruikersmogelijkheden van het kaartkadaster worden in samenspraak met de belanghebbenden van de verenigingen en het bestuur vastgesteld. De Werkgroep Oriënteringskaarten moet ervoor zorgen binnen 2 maanden overeengekomen wijzigingen in het systeem realiseren.

Artikel 25: CLAIM

1. Een claim bestaat uit:

- naam indienende vereniging,
- naam toekomstige oriënteringskaart
- de grenzen van het gebied (ofwel een digitaal getekende contour in het online kaartkadaster systeem, ofwel een topografische kaart waarop de contour duidelijk is aangegeven)
- een omschrijving van het gebied
- de toestemming verlenende instantie(s)

2. Een claim mag maximaal een gebied omvatten van 6 km bij 4,5 km (dat komt overeen met een kaart met schaal 1:15.000 op A3 formaat).

3. Een claim wordt ingediend via het online kaartkadaster. Bij het indienen moet alle vereiste informatie worden aangeleverd.

4. Het registreren en archiveren geschiedt door de Werkgroep Oriënteringskaarten, indien mogelijk onder de bij het indienen voorgestelde naam, met de toevoeging "mogelijk". Het kadasterbeheer kent een op dat moment uniek nummer toe aan de claim.

5. Peildag is de "datum poststempel". Dit is ook de referentiedatum, ten opzichte waarvan de vervaldatum van een claim wordt bepaald. Indien datum poststempel niet leesbaar is, wordt de datum binnenkomst minus een aangehouden. Indien een claim via e-mail wordt ingediend, geldt de datum van binnenkomst. Een claim gaat in vanaf het moment dat de claim digitaal in het kaartkadaster is ingediend.

6. Een claim heeft een geldigheidstermijn van 3 jaar vanaf het moment van indienen.

7. Iedere vereniging mag maximaal 5 boskaarten en 5 sprintkaarten als claims in het kadaster hebben. Zolang de limiet bereikt is, kunnen geen nieuwe claims worden ingediend, met uitzondering van door het NOLB bestuur specifiek aangewezen situaties.

8. Als de claim afloopt terwijl de oriënteringskaart nog niet voltooid is, kan een verzoek tot verlenging van de claim worden ingediend voor maximaal 12 maanden. Een vereniging kan eenlopende eigen claim vroegtijdig laten vervallen.

9. Een claim kan door het Bestuur worden afgewezen op grond van:

- ~~a. Geheel overlap met bestaande claim of oriënteringskaart~~
- ~~b. Gedeeltelijke overlap, zonder overleg of overeenkomst met claim-/oriënteringskaarthoudende vereniging.~~

a. Gehele of gedeeltelijke overlap met een bestaande claim of oriënteringskaart van een andere vereniging, zonder dat hiervoor een schriftelijke overeenkomst tussen beide verenigingen is overlegd aan het werkgroep Oriënteringskaarten

b. Beperkende omstandigheden, opgelegd door de beheerder/eigenaar van het terrein

c. Mogelijk conflict met (gebruik van) een bestaande claim of oriënteringskaart.

d. Klaarblijkelijk andere intenties dan het vestigen van een nieuwe oriënteringskaart.

10. Bij een claim kan een verzoek tot geheimhouding van de claim worden ingediend. Dit kan alleen als het geclaimde gebied gebruikt zal worden voor bijzondere wedstrijden als WC, WK, EK of overeenkomstig. In deze gevallen berust kennis over deze claim alleen bij de Werkgroep Oriënteringskaarten. Indien een tweede claim op hetzelfde gebied wordt ingediend, zal de Werkgroep Oriënteringskaarten de voorzitter van de claimende vereniging in vertrouwen informeren. Geheimgehouden claims worden gezien het uiterst bijzondere

karakter niet meegenomen in het aantal **lopende claims** van een vereniging.

11. Een claim gaat over in een kaart zodra het verzoek daartoe, ingediend door de Vereniging en voorzien van de voor een kaart vereiste aanvullende informatie, is goedgekeurd door de Werkgroep Oriënteringskaarten.

Artikel 26: ORIENTERINGSKAART

1. Een (nieuwe) oriënteringskaart kan volgen uit een claim, maar dit hoeft niet.

2. Een oriënteringskaart moet worden ingediend voorzien van:

- naam indienende vereniging
- naam oriënteringskaart
- digitale versie **afbeelding van hoge resolutie** (bijv. export uit OCAD) van de oriënteringskaart
- ~~kopie topografische kaart met duidelijke omlijnning~~
- ~~indicatie oppervlakte in km²~~
- **naam contactpersoon van de vereniging**
- naam beheerder / eigenaar
- naam tekenaar(s)
- **toestemmingsverlenende instantie**

3. Een oriënteringskaart wordt erkend, van een **uniek** NOLB nummer voorzien en in het kaartkadaster opgenomen, wanneer de ingediende **kaartafbeelding** als bruikbaar voor een wedstrijd wordt beoordeeld **en alle vereiste gegevens compleet zijn**. In eerste instantie beslist de Werkgroep Oriënteringskaarten; in geval van twijfel beslist het bestuur. **Indien in het verleden een kaart min of meer hetzelfde terrein omvatte, wordt er naar gestreefd het oorspronkelijke NOLB nummer te gebruiken.**

~~4. Peildag is de datum van binnenkomst van de email. Dit is ook de referentiedatum ten opzichte waarvan de vervaldatum van een oriënteringskaart wordt bepaald. De kaartbeheerder bevestigt de ontvangst binnen 7 dagen.~~ **Zodra een kaart is ingediend in het kaartkadaster wordt deze datum aangehouden als start van de nieuwe kaart, tenzij de toestand van de kaart van significant eerdere datum is, welke in dat geval wordt gehanteerd.**

5. Wanneer een oriënteringskaart is herzien, ~~dient de digitale versie (bijv. export uit OCAD); met een verzoek tot wijziging herzieningsdatum bij het kadaster te worden ingediend.~~ behoort **de kaartbeheerder van de vereniging deze in te dienen in het kaartkadaster, vergezeld van de nieuwe afbeelding en de datum van de herziening.** Deze wordt op **actualiteit** beoordeeld door de Werkgroep Oriënteringskaarten, of in geval van twijfel door het bestuur. Een herdruk wordt niet altijd als een herziening erkend.

6. Het aantal oriënteringskaarten per vereniging is onbeperkt.

7. Een oriënteringskaart vervalt wanneer deze na 10 jaar niet herzien is, gerekend vanaf de datum van het ~~claimen~~ **indienen**, of vanaf de laatste herziening. **Ook kan een vereniging een eigen kaart vroegtijdig laten vervallen. Op het moment dat een kaart buiten de schuld van een vereniging om niet kan worden gebruikt, bijvoorbeeld door het ontbreken van toestemming van de natuurbeheerder of terreineigenaar, kan telkens een verzoek tot**

verlenging met 2 jaar worden ingediend. Voorwaarde voor toekenning hiervan is dat de vereniging ~~met bewijs~~ kan aantonen dat er geen toestemming verleend wordt voor het gebruik van de kaart.

8. Op het moment dat een oriënteringskaart vervalt ~~heeft de voormalige "eigenaar" een termijn van drie maanden om een nieuwe claim in te dienen zoals voorzien in artikel 25. Na deze termijn mogen ook de overige clubs een claim op het gebied leggen~~ en er is bij meer verenigingen belangstelling voor de kaart, dan wordt in overleg besloten wie de kaart zal overnemen. De Werkgroep Oriënteringskaarten kan advies uitbrengen. Bij geschillen beslist het bestuur.

9. De registratie van oriënteringskaarten kan ook geschieden door de Werkgroep Oriënteringskaarten wanneer deze, op welke manier dan ook, in het bezit komt van oriënteringskaarten in Nederland die om welke reden dan ook niet zijn geregistreerd. Het "eigendom" en de registratiedatum worden door onderzoek bepaald.

Artikel 27: PROTEST OVER CLAIM OF KAART

1. Een protest tegen het toekennen (of weigeren) van een oriënteringskaart of claim moet bij de secretaris van de NOLB worden ingediend.

2. Alle protesten worden door het bestuur behandeld.